

Protokoll fra styremøte i Brekkestø Vel

Dato 14. november 2024

Sted: Justøy grendehus

Til stede: Svein Anders Heggem, Inger Lise Syversen, Bjørn Holter, Anne Robstad Martinsson, Eva- Marie Brekkestø, Ingrid Sturk, Astri Bjercke og (digitalt) Ulrik Ibsen Thorsrud

Forfall: Christer Salvesen

Astri Bjercke går inn foreløpig som styremedlem for Christer Salvesen.

1. Godkjenning av protokoll av 26. september 2024.

Protokollen ble gjennomgått og godkjent.

2. Gjennomgang og statusrapport av fordelte oppgaver.

Styreleder har laget en matrise over fordelte oppgaver knyttet til Virksomhetsplanen for 2024-25, samt årsmøtevedtak:

Arbeidsoppgaver	Ansvar	
Maleoppdrag Nødingen båke	Christer. Inger Lise	Utsatt til våren
Male påler, forhalingsringer og «binker» ytre / indre havn	Christer. Inger Lise	Utsatt til våren
Male på Utkikken	Astri. Inger Lise. Nora. Bjørn har maling	April/mai 2025
Toalett og renovasjon. Møte for å evaluere, lage avtale og års hjul. Skilting	Svein. Anne.	Se vedlegg s. 4.
Organisere vårdugnad	Bjørn. Anne, mfl.	Mai 2025: Dugnad med ryddearbeidet på stien mellom Tollboden og aktivitetsplassen kan først igangsettes med tillatelse fra grunneier. Når tillatelse foreligger, blir ryddedugnaden organisert sammen med den årlige vårdugnaden og vil strekke seg over flere dager i mai. Datoer

		og alternative datoer vil bli avklart senere.
Brev til Fylkesadministrasjonen ang. midler til å renovere steintrapp og for å sette opp et rekkverk i smijern. Skriftlig bekreftelse til å omdisponere midlene	Ulrik. Svein	Skriftlig bekreftelse til å omdisponere midlene til å gjelde steintrapp og smijern rekkverk stiles til Hans Christian Lund. Det må innhentes tillatelse av grunneier for å kunne iverksette disse tiltakene og kontakte Olav Skuggevik for prisoverslag.. Det ble også nevnt at noe av stien/veien til aktivitetsplassen, må renoveres.
Tildeling av båt plassene, oversikt over oppstartsdato på venteliste, avklare tildeling, ansiennitet etc. Lage oversikt på regneark	Astri. Ingrid	14.nov Ventelista over tildeling av båt plasser er så langt klar og er organisert etter gjeldene regler/prinsipper (se BVs hjemmeside/utleieregler for langbrygga). Det er 2 i gruppe A, 1 i gruppe B og 6 i gruppe C.
Etablere diskusjonsforum for medlemmer av BV på en lukket Facebook side ift revideringer/endringer i BVs vedtekter		(Se sak 3)

3. Arbeidet med revideringer/endringer av BVs vedtekter

Det ble valgt en gruppe i styret for å sette i gang arbeidet, bestående av Ingrid, Ulrik og Astri. Gruppen vil lage noen problemstillinger som legges ut til diskusjon. Drøftinga skal først og fremst konsentrere seg om vedtekter knytta til punkt 4 tom 11. (se BVs hjemmeside/vedtekter).

4. Orienteringssaker:

a. Info fra prosjektgruppa og eventuell avklaring med tolldirektøren

Prosjektgruppa mottok muntlig beskjed fra TD om avslag på søknad om gjenreising av låven på tollbodens eiendom den 30. oktober. Når det skriftlige svaret foreligger, blir det lagt ut på BVs hjemmeside under Nyheter.

Tolldirektoratet skriftlige svar ble lagt ut på hjemmesiden 18. november.

Prosjektgruppa som ble opprettet i 2014, har fullført sitt mandat og vil bli nedlagt

b. Prosjektgruppas befaring med kultursjef Toffen Gunnufsen og næringsjef Berent Philip Moe i Lillesand kommune om kulturstien og prosjektet på tollbodeiendommen

Kultursjef og ny næringsjef var med på befaring og informasjonsrunden med prosjektgruppa 18. oktober.

5. Eventuelt

a. Virksomhetsplanen for 2024-25 blir lagt ut på BVs hjemmeside, samt oppdatering av styremedlemmer.

b. Ryktespredersaken. Styreleder/styret mottok en uttalelse fra styrets varamedlemmer 11. oktober då. angående styreleders brev til den angivelige ryktesprederen.

Da det ikke kom noen respons fra styreleder, meldte Eva det som sak til styremøte 14. november. Saken ble ikke satt opp på saklista, men styreleder valgte å svare varamedlemmene skriftlig, der han redegjorde for henvendelsen til styret og brevet han sendte til vedkommende. Styret anser seg som ferdig med denne saken.

c. Tilbud om digitalt frokostmøte med Vellenes felles organisasjon (VFO) mandag 18. november. Svein og Ingrid deltar.

d. De faste vararepresentantene Eva og Astri kom med en forespørsel om å få refundert noe av reiseutgiftene for å kunne delta fysisk på styremøtet. Dette var ment som en engangsforeteelse. Beslutning ble ikke fattet.

e. Julegran tenning 1. desember. BV sponser med gløgg og kaker.

Styremøter 2025;

Torsdag 13. mars kl. 18.00 hos Ingrid

Torsdag 10. april kl. 18.00 (planlegging av ryddearbeid og dugnad i mai)

Torsdag 15. mai klokka 18.00 (planlegging av årsmøtet)

Torsdag 12. juni klokka 18.00 (planlegging av årsmøte) hos Eva

Årsmøte; tirsdag 8. juli klokka 18.00

25. november 2024. Astri Bjercke, referent

Vedlegg til protokoll av 141124.

Møte mellom Brekkestø velforening og Lillesand kommune

Dato: 11.11.24

For Brekkestø velforening; Svein Heggem og Anne Robstad Martinsson

For Lillesand kommune; Øystein Bergestig og Jan Olav Johansen

Saker:

-eventuelle løse steiner over benkene ved kaia.

Kommunen har vært på stedet med lift og spett, våren 24. Ifølge kommunen ser det bra ut pr. denne dato.

- toalettet. (Lage plan. Klarlegge ansvar og oppgaver)

Års hjul: Det vurderes åpning av toalettet i påska, eventuelt senest 1. mai. Toalettene låses ca. 1. oktober. Ansvar: kommunen. (for klargjøring, åpning, lukking, vann, papir, såpe)

Rengjøring: velforeningen sørger for rengjøring i 2025. Det må vurderes hyppigheten på rengjøringen, især for vår og høst perioden. Timeliste sendes kommunen.

Jan Olav Johansen og Svein gjennomfører befaring av toalettene den 25.november.

- hull i veien ved butikken.

Brekkestø velforening sender avviksmelding til kommunen og ber om tilbakemelding. Avviksmelding sendt 19.11.24

-manglende brøyting i tettbebyggelsen under ekstremværet januar 2024. Som førte til at beboerne var isolerte i 5 døgn. Dette opplevdes som farlig og alvorlig.

Brekkestø velforening sender bekymringsmelding til kommunen og påpeker alvorret. Vi ber om tilbakemelding og forsikringer om videre tiltak fra kommunens side.

Bekymringsmelding sendt 19.11.24

Referent: Anne Robstad Martinsson